**MADONAS NOVADA PAŠVALDĪBA**

Reģ. Nr. 90000054572

Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801

 t. 64860090, e-pasts: pasts@madona.lv

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**MADONAS NOVADA PAŠVALDĪBAS DOMES**

**LĒMUMS**

Madonā

**2025. gada 30. maijā Nr. 289**

(protokols Nr. 9, 46. p.)

**Par grozījumiem Madonas novada pašvaldības domes 24.01.2023. lēmumā Nr. 6 “Par Madonas novada pašvaldības iestāžu amata vienību sarakstu apstiprināšanu”**

1. Priekšlikums veikt Madonas novada būvvaldes amata vienību sarakstā grozījumus attiecībā uz amata vienību “Būvvaldes arhitekts”. Šīs izmaiņas ir nepieciešamas, lai nodrošinātu Madonas novada būvvaldei uzdoto funkciju un uzdevumu izpildi. Mēnešalgas likmes palielināšanas nepieciešamība ir pamatojama arī ar to, ka uz izsludināto būvvaldes arhitekta konkursu nav saņemti pieteikumi no potenciālajiem amata kandidātiem, kas liecina, ka esošais atalgojums uz šo amata vienību, iespējams, ir par zemu, lai tas būtu konkurētspējīgs.
2. Pēdējo gadu laikā ir novērojama izglītojošā darba speciālista un krājuma glabātāja amata funkciju pārklāšanās, īpaši ārpus aktīvās tūrisma sezonas, kad samazinās tiešie krājuma glabāšanas pienākumi. Šī situācija rada iespēju šos divus amatus daļēji apvienot, lai efektīvāk izmantotu pieejamos resursus. Vienlaikus būtiski ir pieaugušas prasības pēc aktīvas Cesvaines pils iesaistes sabiedriskajā dzīvē, dažādu privātu un korporatīvu pasākumu organizēšanas un kultūras projektu rakstīšanas un vadības.

Ņemot vērā Cesvaines pils attīstības stratēģiju, kas paredz pili attīstīt kā daudzfunkcionālu kultūras un mākslas centru, kā arī mērķi veicināt pils atpazīstamību gan nacionālā, gan starptautiskā mērogā, ir nepieciešams piesaistīt kvalificētu speciālistu ar labām valodu zināšanām un pieredzi projektu vadībā un starptautiskā sadarbībā.

Jaunizveidotā Projektu vadītāja amata pienākumu veikšana veicinās Cesvaines pils atpazīstamību, nodrošinās kvalitāti daudzveidīgu pakalpojumu sniegšanā, kā arī sekmēs pieejamo projektu finansējuma piesaisti un sadarbību ar citām kultūras institūcijām.

Pamatojoties uz Cesvaines apvienības struktūrvienības Cesvaines pils darba organizācijas optimizācijas nepieciešamību un ņemot vērā pamatojumā minētos argumentus lūdz izslēgt no amata vienību saraksta amata vienību “Krājumu glabātājs”, izveidojot jaunu amata vienību “Kultūras projektu vadītājs”.

Plānots, ka daļa minētā amata pienākumu, kas saistīti ar krājuma uzskaiti un pamatuzraudzību, tiks integrēti izglītojošā darba speciālista amata pienākumos, tādējādi atbrīvojot resursus aktīvai projektu izstrādei un īstenošanai. Veidojot jauno amata vienību kultūras projektu vadītājs, tiks noteikti šādi galvenie pienākumi:

* + Organizēt sabiedrībai pieejamus kultūras un mākslas pasākumus;
	+ Koordinēt Cesvaines pils komunikācijas stratēģiju, ietverot mājaslapas izstrādi, sociālo tīklu un preses relīžu satura pārvaldību;
	+ Sagatavot un īstenot vietējos un starptautiskos projektus kultūras jomā, kā arī piesaistīt tiem finansējumu;
	+ Veidot un uzturēt sadarbību ar citām kultūras institūcijām un organizācijām nacionālā un starptautiskā līmenī;
	+ Plānot un īstenot mārketinga aktivitātes pils atpazīstamības veicināšanai;
	+ Sniegt regulārus pārskatus par projektu ieviešanas gaitu un sasniegtajiem rezultātiem.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmo daļu,ņemot vērā 15.05.2025. Kultūras un sporta jautājumu komitejas un 21.05.2025. Finanšu un attīstības komitejas atzinumus, atklāti balsojot**: PAR – 15** (Agris Lungevičs, Aigars Šķēls, Aivis Masaļskis, Andris Dombrovskis, Andris Sakne, Artūrs Čačka, Artūrs Grandāns, Arvīds Greidiņš, Gatis Teilis, Gunārs Ikaunieks, Kaspars Udrass, Rūdolfs Preiss, Sandra Maksimova, Valda Kļaviņa, Zigfrīds Gora), **PRET - NAV, ATTURAS - NAV**, Madonas novada pašvaldības dome **NOLEMJ**:

1. Madonas novada Centrālās administrācijas amata vienību sarakstā, kas apstiprināts ar Madonas novada pašvaldības domes 24.01.2023. lēmumu Nr. 6 (protokols Nr. 1, 6. p.) “Par Madonas novada pašvaldības iestāžu amata vienību sarakstu apstiprināšanu” (Pielikums Nr. 17), izdarīt šādus grozījumus:
	1. Ar 01.06.2025. Madonas novada Centrālās administrācijas amata vienību saraksta sadaļā “Madonas novada būvvalde” grozīt esošo amata vienību “Būvvaldes arhitekts” ar profesijas kodu 2161 01, amata vienību skaitu 1, mēnešalgas likmi 1542 EUR, mēnešalgas fondu 1542 EUR, amata saimi 48., amata saimes līmeni IV, mēnešalgas grupu 10, uz “Būvvaldes arhitekts” ar profesijas kodu 2161 01, amata vienību skaitu 1, mēnešalgas likmi 2050 EUR, mēnešalgas fondu 2050 EUR, amata saimi 48., amata saimes līmeni IV, mēnešalgas grupu 10.
2. Madonas novada Cesvaines apvienības pārvaldes un tās pakļautībā esošo iestāžu amata vienību sarakstā, kas apstiprināts ar Madonas novada pašvaldības domes 24.01.2023. lēmumu Nr. 6 (protokols Nr. 1, 6. p.) “Par Madonas novada pašvaldības iestāžu amata vienību sarakstu apstiprināšanu” (18. pielikums), izdarīt šādus grozījumus:
	1. Ar 01.09.2025. Madonas novada Cesvaines apvienības pārvaldes amata vienību saraksta sadaļā “Cesvaines pils” svītrot amata vienību “Krājumu glabātājs” ar profesijas kodu 2621 03, amata vienību skaitu 1, mēnešalgas likmi 1052 EUR, mēnešalgas fondu 1052 EUR, amata saimi 20.5., amata saimes līmeni III, mēnešalgas grupu 8;
	2. Ar 01.09.2025. Madonas novada Cesvaines apvienības pārvaldes amata vienību saraksta sadaļā “Cesvaines pils” izveidot jaunu amata vienību “Kultūras projektu vadītājs” ar profesijas kodu 3435 23, amata vienību skaitu 1, mēnešalgas likmi 1052 EUR, mēnešalgas fondu 1052 EUR, amata saimi 40., amata saimes līmeni IV, mēnešalgas grupu 8.
3. Uzdot Madonas novada Centrālās administrācijas Juridiskajai un personāla nodaļai aktualizēt Madonas novada pašvaldību iestāžu amata vienību sarakstus, ņemot vērā šajā lēmumā noteiktos grozījumus amata vienību sarakstos.
4. Uzdot Madonas novada pašvaldības iestāžu vadītājiem, kuru vadīto iestāžu amata vienību sarakstos ir izdarītas izmaiņas ar šo lēmumu, darba tiesiskās attiecības to vadītajās iestādēs organizēt saskaņā ar šajā lēmumā noteikto, ja nepieciešams, izbeidzot, grozot vai nodibinot darba tiesiskās attiecības saskaņā ar darba tiesiskās attiecības regulējošajiem Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajā aktiem.
5. Uzdot Madonas novada Centrālās administrācijas Finanšu nodaļai, veicot ar darbinieku atlīdzību saistītos aprēķinus un maksājumus, ņemt vērā šajā lēmumā noteiktos grozījumus amata vienību sarakstos. Punkta 1.1. nepieciešamo finansējumu paredzēt no Madonas novada pašvaldības 2025. gada budžeta nesadalītajiem līdzekļiem.

Domes priekšsēdētājs A. Lungevičs

*A. Lauva 26199545*